

De Broekheurnerstede



Praktische informatie voor nieuwe bewoners

INHOUD

- 1 Hoe werken wij?
- 2 Bij wie kunt u terecht?
- 3 Praktische zaken
 - Algemeen
 - Zorginhoudelijk
 - Het gebouw
 - Overig

Welkom op Livio locatie De Broekheurnerstede!

Fijn dat we u als nieuwe bewoner mogen verwelkomen. Maar wat komt er allemaal op u af als nieuwe bewoner? En hoe werkt alles op deze locatie? In deze folder vindt u praktische informatie over Livio locatie De Broekheurnerstede.

Leest u deze informatie rustig door. Heeft u naar aanleiding van deze praktische informatiefolder vragen? Stel ze gerust aan het zorgteam. Zij helpen u graag.

We wensen u een fijne tijd op De Broekheurnerstede.





Hoe werken wij?

Bij Livio vinden we het belangrijk dat u zo lang mogelijk zelfstandig kunt leven. U staat daar natuurlijk niet alleen voor. Met behulp van Mijn Plan cliënt bekijken we samen wat u nodig heeft om zoveel mogelijk zelf te kunnen blijven doen, ook als u op De Broekheurnestede woont. Nadat we hebben besproken wat u nog zelf kan, bekijken we welke (digitale) hulpmiddelen u mogelijk kunnen ondersteunen. Uw familie en naasten blijven betrokken zoals u gewend bent, zodat we in samenwerking met de familie en zorgprofessionals kunnen afstemmen wat we voor u kunnen betekenen..

Bij wie kunt u terecht?

Bij De Broekheurnestede werkt een team van medewerkers, waaronder de leidinggevende zorg, de behandeldienst, (regie)verpleegkundigen, verzorgenden, eerstverantwoordelijke verzorgenden (EVV'ers), helpenden, huishoudelijk medewerkers, de facilitair coördinator, Grand Café medewerkers, zorgondersteuners, welzijnsmedewerker, medewerkers mooie dag, stagiaires en vrijwilligers. Maar wie kunt u waarvoor benaderen? Hieronder lichten we toe bij wie u terecht kunt en waarvoor.

Leidinggevende zorg

De leidinggevende zorg is eindverantwoordelijk voor alle zaken binnen De Broekheurnestede. Heeft u zelf vragen over De Broekheurnestede? Stel deze eerst bij uw eerstverantwoordelijk verzorgende of verpleegkundige. Komt u er samen niet uit, of verwijst de zorgmedewerker u naar de leidinggevende zorg? Dan wordt er door de leidinggevende zorg een afspraak met u ingepland.

(Regie)verpleegkundige

Onze (regie)verpleegkundige bewaakt de continuïteit van de dienstverlening. Daarnaast is hij/zij naast de EVV'er het aanspreekpunt voor bewoners en naasten.

Regieverpleegkundigen houden zich daarnaast veelal bezig met het verbeteren van de kwaliteit van zorg en het uitvoeren van beleid.

EVV'er

Als u komt wonen op De Broekheurnestede krijgt u een EVV'er toegekend. De EVV'er zal u samen met andere medewerkers begeleiden. De EVV'er is voor u en uw eerste



contactpersoon het aanspreekpunt en bereikbaar via het mailadres of telefoonnummer dat u van hem of haar ontvangt.

Paramedische dienst

Onze paramedische dienst bestaat o.a. uit een ergotherapeut, fysiotherapeut, diëtist, logopedist en bewegingsagoog.

Wanneer u een indicatie heeft met behandeling kan een arts of de verzorging u, indien nodig, verwijzen naar een van onze behandelaren. Wanneer u geen indicatie heeft met behandeling kunt u zelf een afspraak maken met of zonder verwijzing van uw huisarts. Vergoeding voor ergotherapie en diëtetiek komt uit de basisverzekering, voor fysiotherapie vergoeding moet u aanvullend verzekerd zijn.

Facilitair coördinator

De facilitair coördinator beheert de facilitaire processen van het Grand Café en de huishouding op de locatie. Daarnaast geeft hij/zij sturing aan het personeel.

Voor al uw vragen over het gebouw heeft de facilitair coördinator een spreekuur. Deze is op maandag t/m donderdag van 10.00 uur tot 10.30 uur. Voor dringende vragen buiten het spreekuur kunt u terecht bij het zorgteam.

Grand Café medewerker

Deze medewerker draagt zorg voor- en rondom de maaltijden en is elke dag van 07.45 uur tot 14.30 uur aanwezig. Heeft u vragen met betrekking tot de voorzieningen rondom de maaltijden in het Grand Café, dan kunt u bij hen terecht. Indien u of een naaste deelneemt aan de huiskamer, dan kan u de vragen stellen aan het zorgteam.

Medewerker huishouding

Wanneer u bij Livio komt wonen gaan wij eerst met u en uw naasten in gesprek. Wat kunt u mogelijk nog zelf, waar kan een hulpmiddel of technologie bij ondersteunen, wat kan



familie/naasten voor u doen en waar heeft u fysieke hulp bij nodig? Afhankelijk van deze uitkomst kan het zijn dat u ondersteuning ontvangt bij uw huishoudelijke activiteiten.

Zorgondersteuner

De zorgondersteuner(s) spelen een cruciale rol in het dagelijks leven van u door praktische ondersteuning te bieden. Dit omvat het helpen bij activiteiten van het dagelijks leven (ADL), zoals eten, drinken, en persoonlijke verzorging, evenals huishoudelijke taken zoals schoonmaken en bedden opmaken. Zorgondersteuners creëren een schone, veilige, en aangename omgeving voor cliënten, met als doel hun welzijn te bevorderen.

Medewerker Mooie Dag

Voor de mooie dag medewerker heeft het welbevinden van elke bewoner prioriteit. De mooie dag medewerker verzorgt en begeleidt de activiteiten in de huiskamer voor wlz-clienten. De mooie dag medewerkers houden zich in samenwerking met de desbetreffende collega's onder andere bezig met: ondersteunen van de bewoners bij het invullen van de dag, het begeleiden bij dagelijkse bezigheden, sociale activiteiten, groepsactiviteiten en 1 op 1 begeleiding. De mooie dag medewerkers worden ondersteund en aangestuurd door de medewerker welzijn.

Vrijwilligers/naasten

Naast de ondersteuning van professionele zorg werken we samen met vrijwilligers en naasten. Zo fijn om samen te zorgen dat u prettig kan wonen en leven op De Broekheurnerstedede. Alleen in overleg en samenwerking met elkaar is het mogelijk uw verblijf zo aangenaam mogelijk te maken. We doen het samen!



Praktische informatie

Graag zetten wij alle praktische informatie van Livio locatie De Broekheurnerstede voor u op een rijtje. Algemene informatie die voor al onze locaties geldt, vindt u in het informatieboekje die u heeft gekregen (of krijgt) tijdens de sleuteluitgifte.

Algemeen

Bezoek

Bezoek ontvangt u op uw appartement, maar ook in het Grand Café kan een kop koffie gedronken worden. Overdag is de hoofdtoegang vrij toegankelijk, 's avonds kan bezoek naar binnen door middel van een sleutel of de bel.

Alarmering in appartement

Indien u als huurder gebruik wilt maken van alarmering in uw appartement dan kunt u dit aanvragen bij Alerta. Via livio.nl/personenalarmering vindt u meer informatie hierover. Met personenalarmering krijgt u een armband of ketting met een zender die u altijd, zelfs onder de douche, kunt dragen. De alarmknop is alleen te gebruiken in geval van nood.

ONS Gezondheidsdossier en Cliëntportaal Caren

Bij Livio werken we met een digitaal gezondheidsdossier: het ONS Gezondheidsdossier. Hierin staat onder andere welke zorgafspraken er met u zijn gemaakt. Het gezondheidsdossier is persoonlijk. Ook u, uw familie of mantelzorger kunnen eenvoudig en veilig uw eigen persoonlijke zorginformatie opvragen. Dit kan via het Cliëntportaal Caren. Wanneer u zorg ontvangt van Livio krijgt u een koppelcode om in te loggen in dit cliëntportaal.

Wat is Cliëntportaal Caren?

Met Cliëntportaal Caren heeft u digitaal inzicht in uw eigen zorgplan en rapportages die de zorgprofessionals van Livio over u maken. Livio kan niet in uw portaal. Zo heeft u uw cliëntportaal volledig in eigen beheer en bepaalt u zelf met wie u uw gegevens wilt delen.

U kunt bijvoorbeeld uw naasten toegang geven tot uw gegevens. Daarnaast heeft het portaal een handige kalenderfunctie en biedt het u en uw naasten de mogelijkheid om berichten



naar elkaar te sturen.

Ook kunt u met Caren op een laagdrempelige manier in contact blijven met de gezondheidsprofessionals van Livio. U en/of uw gekoppelde contactpersonen, kunnen in Caren berichten sturen naar Livio. Deze berichten zullen voor de zorgmedewerkers zichtbaar zijn en zij kunnen hier weer op reageren. Graag willen we u erop attenderen dat u voor medisch inhoudelijke vragen contact op dient te nemen met uw contactpersoon van de afdeling. Het is niet de bedoeling dat u deze vragen via Caren met ons deelt, omdat we dan niet kunnen garanderen dat uw vraag tijdig wordt beantwoord.

Graag geven we enkele voorbeelden waarvoor de berichtenfunctie gebruikt kan worden: praktische zaken zoals verzorgingsproducten die op zijn, of berichten over bijzondere gebeurtenissen zoals verjaardagen of uitjes.



Zorginhoudelijk

Eerste contactpersoon

Om de communicatie tussen u, uw familie/naasten en Livio soepel te laten verlopen vragen wij u een eerste contactpersoon/contactadres door te geven. Communicatie vanuit Livio en de zorgmedewerkers zal naast u, zoveel mogelijk via de eerste contactpersoon lopen. Indien gewenst kan deze contactpersoon informatie doorgeven aan overige familieleden/naasten.

Vakantie of een dagje erop uit?

Als u een dagje weg bent of op vakantie gaat, zou u dit dan willen doorgeven aan het zorgteam? Bij eventuele calamiteiten is het voor de zorg fijn om te weten welke cliënten niet aanwezig zijn.

Afspraken naast zorgmoment

Wanneer u bijvoorbeeld gebruikt maakt van de kapper of de pedicure, houdt u dan rekening met de zorgtijden van de afdeling. Uiteraard vragen wij u geen afspraken te plannen tijdens de vaste zorgmomenten.

Verzorgen medicatie

Wanneer wij voor u de medicatie verzorgen, dient u daarvoor een doorlopende machtiging af te geven bij uw apotheek. Een formulier hiervoor is bij de zorg verkrijgbaar.



Wat verwachten we van u en uw naasten?

Om ervoor te zorgen dat onze zorgmedewerkers, zowel nu als in de toekomst, alle bewoners goed kunnen ondersteunen, dient u samen met uw naasten een aantal zaken zelf te verzorgen.

Denk hierbij aan:

- Schoonhouden van de koelkast en (kleding)kasten en zorgen voor voldoende voorraad,
- Boodschappen doen,
- Uw eigen gebruikte vaat afwassen,
- Kleine reparaties, bij voorbeeld het vervangen van een lamp, oplossen van tv-storingen, enz.,
- Zelf verzorgen (of door een naaste) van de broodmaaltijd als u op visite bent geweest. Graag het zorgteam hierover informeren,
- Zelf of door een naaste de warme maaltijd opwarmen als u op visite bent geweest. Graag het zorgteam hierover informeren,
- Planten verzorgen,
- In overleg met de medewerkers samenwerken bij welzijn activiteiten en/of zorgmomenten.
- Verzorgen van de post, brievenbus legen.



In en rond het gebouw

Post

U heeft een eigen brievenbus. Deze brievenbus vindt u bij de hoofdingang van het gebouw.

Informatieborden

In de centrale hal vindt u informatieborden. Hierop worden activiteiten en andere bijzonderheden aangegeven.

Bushalte

Er rijdt een buurtbus van maandag t/m vrijdag van 09.00 uur tot 16.30 uur, iedere 45 minuten. Deze buurtbus rijdt door een aantal wijken, namelijk Wesselerbrink, Stroinkslanden, Boswinkel Zuid, Tuindorp De Broekheurne, winkelcentrum Boswinkel en De Cromhoff.

Maaltijden

Als u een Wlz-indicatie heeft ontvangt u de broodmaaltijd en de warme maaltijd van Livio. Als u huurder bent, bent u van harte welkom in het Grand Café en kunt u tegen betaling ook gebruik maken van de broodmaaltijd en warme maaltijd.

Winkel

Locatie De Broekheurnerstede heeft een eigen winkeltje op de begane grond, naast het Grand Café. De openingstijden staan vermeld op de toegangsdeur van het winkeltje.

Grand Café

Het Grand Café is iedere dag geopend waar u dagelijks gezellig met elkaar een kopje koffie kunt drinken. Ook kunt u hier met uw naasten terecht, buiten de maaltijden om. Met uw naasten kunt u hier iedere dag voor 11.00 uur of na 14.30 uur terecht.

Huiskamers

Op De Broekheurnerstede zijn centrale huiskamers aanwezig op de PG afdelingen. U kunt hier andere bewoners ontmoeten, samen eten en deelnemen aan activiteiten.



Op de huiskamer zijn dagelijks zorgprofessionals te vinden die de ondersteuning bieden die u nodig kan hebben. Deze huiskamers zijn van 08:00 tot 20:00 toegankelijk.

Activiteiten

Meer informatie over de activiteiten vindt u op de centrale informatieborden.

Kapsalon

De Broekheurnerstedede heeft een eigen kapsalon. De actuele openingstijden vindt u bij de kapsalon. Wandelt u gerust binnen om een afspraak te maken.

Wasserette

Er is een mogelijkheid om tegen betaling gebruik te maken van een wasmachine en droger. Indien u hier gebruik van wilt maken kunt u voor meer informatie terecht bij de Facilitair Coördinator.

Linnengoed

Als u een Wlz-indicatie heeft wordt het wassen van het platgoed (bedden- en linnengoed voor u verzorgd. Wel dient u eenmalig 'merkjes' te bestellen zodat uw platgoed voorzien kan worden van uw naam en appartement nummer zodat de was weer op de juiste plek terecht komt.

Op uw verzoek kan Livio tegen betaling het wassen van uw kleding voor u verzorgen. Wilt u gebruikmaken van deze wasservice van Livio? Meer informatie hierover vindt u op het wasgoed formulier dat u van de cliëntadviseur heeft gekregen.

Maakt u gebruik van faciliteiten?

Zoals de wasvoorziening? Dan vragen wij u om een doorlopende machtiging te geven aan Livio middels een SEPA-formulier. Ook dit formulier is verkrijgbaar bij de zorg. Deze machtiging is nodig om bijvoorbeeld de waskosten mee te betalen.



Overige informatie

Cliëntenraad

De cliëntenraad vertegenwoordigt de gemeenschappelijke belangen van bewoners/cliënten binnen Livio. Iedere locatie heeft een lokale cliëntenraad en daarnaast is er een centrale cliëntenraad. Op de informatieborden vindt u informatie over de leden van de lokale cliëntenraad. Hier vindt u ook de notulen van de laatste vergadering en hoe u de lokale cliëntenraad kunt bereiken. Belangrijk is dat de lokale cliëntenraad ú nodig heeft. De raad kan zijn werk alleen goed doen als hij weet wat er bij u leeft. Stel dus gerust uw vragen en geef ideeën /suggesties voor verbeteringen door aan de lokale cliëntenraad.

Livio Plus Pas

Als u in het bezit bent van de Livio Plus Pas kunt u korting krijgen op verschillende diensten, aankopen en ontspanning. Verdere informatie kunt u krijgen bij de welzijnsmedewerkers of kijk op livio.nl/livioplus.