

De Meergaarden



Praktische informatie voor nieuwe bewoners

INHOUD

- 1 Hoe werken wij?
- 2 Bij wie kunt u terecht?
- 3 Praktische zaken
 - Algemeen
 - Zorginhoudelijk
 - Het gebouw
 - Overig

Welkom op Livio locatie De Meergaarden!

Fijn dat we u als nieuwe bewoner mogen verwelkomen. Maar wat komt er allemaal op u af als nieuwe bewoner? En hoe werkt alles op locatie De Meergaarden? In deze folder vindt u praktische informatie over Livio locatie De Meergaarden.

Leest u deze informatie rustig door. Heeft u naar aanleiding van deze praktische informatiefolder vragen? Stel ze gerust aan het zorgteam. Zij helpen u graag.

We wensen u een fijne tijd op locatie De Meergaarden.





Hoe werken wij?

Bij Livio vinden we het belangrijk dat u zo lang mogelijk zelfstandig kunt leven, ook als u zorg nodig heeft. U staat daar natuurlijk niet alleen voor. Hulpmiddelen, zorgtechnologie, vrijwilligers en onze professionele zorgmedewerkers zijn er om u hierbij te ondersteunen. Samen kijken we wat u nodig heeft om zoveel mogelijk zelf te kunnen blijven doen, ook als u op De Meergaarden woont.

Bij wie kunt u terecht?

Het zorgteam bestaat uit ongeveer 150 medewerkers, waaronder de leidinggevende zorg, de paramedici/ behandelaren, verpleegkundigen, verzorgenden, eerstverantwoordelijke verzorgenden (EVV'ers), helpenden, huishoudelijk medewerkers, de facilitair coördinator, Grand Café medewerkers, de welzijnsmedewerker, medewerkers mooie dag, stagiaires en vrijwilligers. Maar wie kunt u waarvoor benaderen? Hieronder lichten we toe bij wie u terecht kunt en waarvoor.

Leidinggevende zorg

De leidinggevende zorg is eindverantwoordelijk voor alle zaken binnen De Meergaarden. Heeft u zelf vragen over De Meergaarden? Stel deze eerst bij uw eerstverantwoordelijk verzorgende. Komt u er samen niet uit, of verwijst de zorgmedewerker u naar de leidinggevende zorg? Dan wordt er door de leidinggevende zorg een afspraak met u ingepland.

EVV'er

Als u komt wonen op De Meergaarden krijgt u een eerstverantwoordelijk verzorgende toegekend (EVV'er). De EVV'er zal u samen met andere zorgmedewerkers begeleiden. De EVV'er is voor u en uw eerste contactpersoon het aanspreekpunt en bereikbaar via het mailadres dat u van hem of haar ontvangt. U kunt ook telefonisch contact opnemen via het algemene Livio nummer 0900-9200.

Facilitair coördinator

De facilitair coördinator houdt toezicht in en rondom het gebouw, de winkel, inventaris en houdt daarnaast voorraden en bestellingen bij. De facilitair coördinator onderhoudt verder contacten met leveranciers en externe relaties. Voor al uw vragen over het gebouw heeft de facilitair coördinator een spreekuur. Deze is op maandag en donderdag van 9.30 uur tot



10.00 uur. Voor dringende vragen buiten het spreekuur kunt u terecht bij de dag verantwoordelijke van het zorgteam.

Grand Café medewerker

Deze medewerker draagt zorg voor- en rondom de maaltijden en is elke dag van 10.30 tot 14.30 uur aanwezig. Heeft u vragen met betrekking tot de voorzieningen rondom de maaltijden, dan kunt u bij hen terecht.

Medewerker huishouding

De medewerker huishouding heeft een basisprogramma aan werkzaamheden die bij u uitgevoerd worden. De basis zal zijn:

Reinigen badkamer en toilet, afstoffen ruimtes, reinigen vloeren en meenemen van vuilnis. Indien de medewerker tijd over heeft zal zij/ hij met u afstemmen of u nog overige wensen heeft. Het bed verschonen is onderdeel van de huishoudelijke dienst of familie/ mantelzorger.

Welzijnsmedewerker

De welzijnsmedewerkers ontwikkelen het activiteitenprogramma en begeleiden de activiteiten. Het programma kunt u vinden op de informatieborden in de locatie. De welzijnsmedewerkers houden zich met behulp van de "mooie dag medewerkers" en de vrijwilligers, onder andere bezig met:

Ondersteunen van de bewoners bij het invullen van de dag, begeleiden bij dagelijkse bezigheden en sociale activiteiten. Een gezellige sfeer in de kleinschalige huiskamers creëren. Voor de welzijnsmedewerker heeft het welbevinden van elke bewoner prioriteit.



Praktische informatie

Graag zetten wij alle praktische informatie van Livio locatie De Meergaarden voor u op een rijtje.

Algemeen

Huisregels

In De Meergaarden leven en werken veel mensen. Dan is het nuttig afspraken te maken over wat men doet of nalaat in de omgang met elkaar. Goede huisregels die op een democratische manier tot stand zijn gekomen (in overleg met de cliëntenraad) geven helderheid over wat men over en weer van elkaar mag verwachten. Daarom willen wij de volgende regels onder uw aandacht brengen:

In De Meergaarden heerst een rustige en ontspannen sfeer. Het is dan ook niet toegestaan doelbewust last of hinder te veroorzaken. Ook is het niet toegestaan zodanig gerucht of lawaai te veroorzaken dat anderen daarvan hinder ondervinden. Binnen De Meergaarden mag iedereen zichzelf zijn, maar dient men de ander met respect te behandelen. Het zich toe-eigenen of beschadigen van eigendommen van medebewoners, medewerkers, vrijwilligers of derden is niet toegestaan. Elke vorm van discriminatie, geweld en ongewenste intimiteit wordt afgewezen en is dan ook verboden. Het is niet toegestaan andere personen directe of indirecte schade te berokkenen of hen in gevaar te brengen. Wij verzoeken u om met een scootmobiel niet sneller dan stapvoets te rijden in de locatie.

Bezoek

In uw appartement kunt u altijd bezoek ontvangen. Overdag is de hoofdingang open van 7.00 uur tot 20.00 of 22.00 uur (seizoensgebonden). Daarbuiten kan uw bezoek aanbellen voor toegang. U heeft uiteraard een sleutel van de hoofdingang en van uw eigen appartement.

Als u incidenteel wilt dat één van uw naasten bij u overnacht, dan kan dat in uw eigen appartement. De Meergaarden beschikt over 1 stretcher. In overleg met het zorgpersoneel van de afdeling kan dit gerealiseerd worden, echter zult u zelf moeten zorgen voor bedlinnen. Als er sprake is van een terminale situatie waarbij fysieke aanwezigheid in de nacht wenselijk



is, kan er gebruik worden gemaakt van een zogenaamd "koppelbed". Voor verdere informatie kunt u terecht bij de verpleegkundige dienst van De Meergaarden.

Alarmering in appartement

In uw appartement is een vast alarmeringssysteem aanwezig. Dit alarmeringssysteem dient u uitsluitend te gebruiken in geval van nood.

Rookbeleid

Roken is niet toegestaan in De Meergaarden. Livio volgt hierin het landelijke beleid. Voor bewoners is naast de fietsenstalling onder de overkapping de gelegenheid om te roken. Alle overige personen zoals uw bezoek vragen wij buiten het terrein van Livio te roken.

Huisdieren

Het houden van huisdieren in uw eigen appartement is toegestaan, mits u deze zelf kunt (laten) verzorgen. Honden dienen uitgelaten te worden op de daarvoor bestemde plekken en bij het betreden van de openbare ruimten van De Meergaarden aangeliind te worden.

Het spreekt voor zich dat wij van u verwachten dat medebewoners en medewerkers geen hinder van uw dier ondervinden.

Televisieaansluiting

Bij de sleuteluitgifte door de facilitair coördinator wordt u een stap-voor-stap handleiding van Ziggo aangereikt met uitleg over het installeren van uw televisie.

ONS Gezondheidsdossier en Cliëntportaal Caren

Bij Livio werken we met een digitaal gezondheidsdossier: het ONS Gezondheidsdossier. Hierin staat onder andere welke zorgafspraken er met u zijn gemaakt. Het gezondheidsdossier is persoonlijk. Ook u, uw familie of mantelzorger kunnen eenvoudig en veilig uw eigen persoonlijke zorginformatie opvragen. Dit kan via het Cliëntportaal Caren. Wanneer u zorg ontvangt van Livio krijgt u een koppelcode om in te loggen in dit cliëntportaal.

Wat is Cliëntportaal Caren?

Met Cliëntportaal Caren heeft u digitaal inzicht in uw eigen zorgplan en rapportages die de zorgprofessionals van Livio over u maken. Livio kan niet in uw portaal. Zo heeft u uw cliëntportaal volledig in eigen beheer en bepaalt u zelf met wie u uw gegevens wilt delen.



U kunt bijvoorbeeld uw naasten toegang geven tot uw gegevens. Daarnaast heeft het portaal een handige kalenderfunctie en biedt het u en uw naasten de mogelijkheid om berichten naar elkaar te sturen.

Ook kunt u met Caren op een laagdrempelige manier in contact blijven met de gezondheidsprofessionals van Livio. U en/of uw gekoppelde contactpersonen, kunnen in Caren berichten sturen naar Livio. Deze berichten zullen voor de zorgmedewerkers zichtbaar zijn en zij kunnen hier weer op reageren. Graag willen we u erop attenderen dat u voor medisch inhoudelijke vragen contact op dient te nemen met uw contactpersoon van de afdeling. Het is niet de bedoeling dat u deze vragen via Caren met ons deelt, omdat we dan niet kunnen garanderen dat uw vraag tijdig wordt beantwoord.

Graag geven we enkele voorbeelden waarvoor de berichtenfunctie gebruikt kan worden: praktische zaken zoals verzorgingsproducten die op zijn, of berichten over bijzondere gebeurtenissen zoals verjaardagen of uitjes.



Zorginhoudelijk

Eerste contactpersoon

Om de communicatie tussen u, uw familie/naasten en Livio soepel te laten verlopen vragen wij u een eerste contactpersoon/contactadres door te geven. Communicatie vanuit Livio en de zorgmedewerkers zal naast u, zoveel mogelijk via de eerste contactpersoon lopen. Indien gewenst kan deze contactpersoon informatie doorgeven aan overige familieleden/naasten.

Vakantie of een dagje erop uit?

Als u een dagje weg bent of op vakantie gaat, zou u dit dan willen doorgeven aan het zorgteam? Bij eventuele calamiteiten is het voor de zorg fijn om te weten welke cliënten niet aanwezig zijn.

Afspraken naast zorgmoment

Wanneer u bijvoorbeeld gebruikt maakt van de kapper of de pedicure, zou u dan rekening willen houden met de zorgtijden van de afdeling? Uiteraard vragen wij u geen afspraken te plannen tijdens de vaste zorgmomenten.

Verzorgen medicatie

Wanneer wij voor u de medicatie verzorgen, dient u daarvoor een doorlopende machtiging af te geven bij uw apotheek. Een formulier hiervoor is bij de zorg verkrijgbaar.

Maakt u gebruik van faciliteiten?

Zoals de wasvoorziening? Dan vragen wij u om een doorlopende machtiging te geven aan Livio middels een SEPA-formulier. Ook dit formulier is verkrijgbaar bij de zorg. Deze machtiging is nodig om bijvoorbeeld de waskosten mee te betalen.



Wat dient u zelf te doen?

Om ervoor te zorgen dat onze zorgmedewerkers alle bewoners goed kunnen helpen, vragen wij u, uw naasten of mantelzorger een aantal zaken zelf te doen.

Dit zijn:

- Schoonhouden van de koelkast en (kleding)kasten en zorgen voor voldoende voorraad,
- Bed verschoneren,
- Boodschappen doen,
- Uw eigen vuile vaat afwassen,
- Kleine reparaties, bij voorbeeld het vervangen van een lamp, oplossen van tv-storingen, enz.,
- Zelf verzorgen broodmaaltijd als u op visite bent geweest,
- Zelf warme maaltijd opwarmen als u op visite bent geweest,
- Planten verzorgen,
- Verzorgen van de post, brievenbus legen.



In en rond het gebouw

Post

U heeft een eigen brievenbus binnen De Meergaarden. U vindt uw brievenbus op uw eigen afdeling.

Informatieborden

In de centrale hal en bij de liften vindt u informatieborden. Hierop worden activiteiten en andere bijzonderheden aangegeven.

Bushalte

De dichtstbijzijnde bushalte is aan de Willem Sluyterstraat bij De Meergaarden. Ook kunt u gebruik maken van de electrocar.

Maaltijden

In het Grand Café kunt u een warme maaltijd nuttigen van Livio. De maaltijden kunt u bestellen bij de Grand Café medewerkers. Voor de broodmaaltijden worden er maaltijdverstrekkingen gegeven. Deze maaltijdverstrekking is een regeling waarbij u broodmaaltijden af kunt halen in de supermarkt op de begane grond. Bent u daarvoor niet in de gelegenheid dan kunnen wij de maaltijdverstrekking bij uw appartement laten bezorgen.

Winkel

In de hal van De Meergaarden bevindt zich een eigen supermarkt. Deze is open van maandag tot en met zaterdag. De broodmaaltijdverstrekking wordt ook verleend vanuit deze supermarkt. De openingstijden staan op de toegangsdeur van de supermarkt.

Grand Café

Het Grand Café is een gezellige ontmoetingsplek waar u dagelijks diverse soorten gratis warme dranken kunt drinken. U kunt hier andere mensen ontmoeten en uw bezoek hier ontvangen. Ook liggen er kranten, tijdschriften en spelletjes.

De warme maaltijd gebruikt u, bij voorkeur, gezamenlijk met andere cliënten in het Grand Café. In overleg gaan we op zoek naar een tafel voor u. De warme maaltijd wordt in twee groepen geserveerd. De eerste groep is om 11.45 uur en de tweede groep om 12.45 uur. De



groep die voor u van toepassing is, is afhankelijk van de afdeling waar u komt te wonen. Bezoek/visite kan mee eten. Hiervoor kunt u bonnen kopen in het winkeltje of contant betalen aan de medewerker Grand Café. We vragen u wel dit ook even vooraf te melden aan de medewerker Grand Café. Mocht u om welke reden dan ook in uw appartement willen eten, dan krijgt u de maaltijd in uw appartement geserveerd. Deze zult u dan zelf opwarmen in de magnetron.

Als u met familie en/of vrienden uw verjaardag wilt vieren kunt u hiervoor een ruimte huren. De medewerkers van het Grand Café helpen u hier graag bij.

Activiteiten

In De Meergaarden proberen we het u zoveel mogelijk naar uw zin te maken. Daarvoor organiseren wij ook diverse activiteiten. Dit gebeurt door de welzijnsmedewerker met ondersteuning van medewerkers 'mooie dag, vrijwilligers en ingehuurde professionals. Buurtbewoners zijn van harte welkom om mee te doen aan de activiteiten in de locatie. Elke maand is er een programma beschikbaar waarop u kunt zien wanneer welke activiteit wordt gehouden.

Kapsalon

In De Meergaarden is een kapsalon. De openingstijden staan vermeld op de toegangsdeur van de kapsalon.

Pedicure

U kunt uw eigen pedicure meenemen of een afspraak maken met een pedicure naar wens.

Kerkdienst

Op woensdagen wordt er 1 x per maand een oecumenische kerkdienst gehouden in de bezinningsruimte. Op de zondagen vindt er, 1 x per maand, een katholieke kerkdienst plaats. U vindt hierover meer informatie op de informatieborden.

Paramedische dienst

Binnen De Meergaarden beschikken we over een paramedische dienst met een fysiotherapeut, een ergotherapeut, een logopedist, een bewegingsagoog, een psycholoog en een diëtist. Heeft u een behandelaar nodig? Dan kunt u dit doorgeven aan het zorgteam of aan de facilitair coördinator. Het behandelteam neemt dan contact met u op. Zij geven u,



naar behoefte, een advies en gepast behandelplan. De behandelaar kan ook bij u in het appartement komen.

Wasserette

Uw beddengoed, handdoeken en washandjes kunnen voor u gewassen worden via de wasserette van Livio. Voor het overige wasgoed (bijvoorbeeld uw kleding) dient u zelf zorg te dragen. Livio kan het verzorgen van dit wasgoed voor u overnemen tegen een vergoeding. Vraag ernaar bij de facilitair coördinator, medewerker linnenkamer of uw EVV'er.

De linnenkamer vindt u op de begane grond. Afhankelijk op welke afdeling u komt wonen wordt u door uw EVV'er uitgelegd wanneer uw wasgoed klaar moet staan om opgehaald te worden en wanneer het schone linnen retour wordt gebracht. Graag zien we dat al uw beddengoed, handdoeken en washandjes voorzien worden van een etiket met uw naam en huisnummer. Dit wordt geregeld door de medewerkers van de linnenkamer zodat uw wasgoed niet in de algemene was terecht komt.

Berging en opslag

U kunt u uw fiets stallen in één van de fietsenstallingen van het gebouw. Uw fiets staat hier op uw eigen risico. Uw scootmobiel kunt u bij de achteringang parkeren. Hiervoor is een speciale ruimte ingericht. Let op: uw scootmobiel mag niet in de gangen geparkeerd worden omdat dit de vluchtgang hindert bij brand of andere calamiteiten.

Wat te doen bij brand

- Als de brand in uw eigen appartement is, verlaat het appartement en trek de deur achter u dicht maar niet op slot.
- De Meergaarden beschikt 24 uur per dag over een geschoolde Bedrijfs Hulp Verlener. Deze is herkenbaar in een geel hesje. Volg hun instructies op. Deze begeleidt u naar de verzamelplaats. Dit is het parkeerterrein bij de hoofdingang.
- Zorg dat u geregistreerd wordt bij ontruiming.
- Het gebouw heeft op elk deel van de gang een brand compartiment, deze deuren sluiten zodra er een melding van brand binnen komt. Let op! Deze deuren zijn zwaar, de BHV'er komt u hierbij helpen tijdens de ontruiming. Elk brand compartiment geeft bescherming voor ongeveer 60 minuten.



- De lift mag niet gebruikt worden tijdens een brandmelding! Er zijn op elke verdieping speciale stoelen waarmee bewoners die slecht ter been zijn vervoerd kunnen worden via de trap.
- Ontruiming wordt gedaan door middel van de (brand) trappen in het gebouw.
- Uitgebreide informatie vindt u ook op de calamiteiten kaart in uw appartement.



Overige informatie

Cliëntenraad

De cliëntenraad vertegenwoordigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten binnen Livio. Iedere locatie heeft een lokale cliëntenraad en daarnaast is er een centrale cliëntenraad. Op de informatieborden vindt u informatie over de leden van de lokale cliëntenraad. Hier vindt u ook de notulen van de laatste vergadering en hoe u de lokale cliëntenraad kunt bereiken. Belangrijk is dat de lokale cliëntenraad ú nodig heeft. De raad kan zijn werk alleen goed doen als hij weet wat er bij u leeft. Stel dus gerust uw vragen en geef wensen en suggesties voor verbeteringen door aan de lokale cliëntenraad.

Stichting 'Vrienden van De Meergaarden'

De Stichting Vrienden van 'De Meergaarden' is er voor het welzijn van de bewoner. Met gedoneerde gelden zorgt deze stichting ervoor om bewoners te laten genieten van een welverdiend uitje of schaft nieuwe producten aan voor de locatie. Voorbeelden hiervan zijn de bloembakken op het terras, de zitbanken bij de ingang van De Meergaarden en het aanschaffen van de duofiets. Uiteraard bent u vrij om zelf ook een schenking te doen aan deze Stichting. Meer informatie kunt u krijgen via de welzijnsmedewerker.

Verzekeringen

De inboedelverzekering en aansprakelijkheidsverzekering (WA) zult u als bewoner van De Meergaarden zelf moeten regelen. Er bestaat binnen Livio geen collectieve verzekering hiervoor.

Livio Plus Pas

Als u in het bezit bent van de Livio Plus Pas kunt u korting krijgen op verschillende diensten, aankopen en ontspanning. Verdere informatie kunt u krijgen bij de welzijnsmedewerkers of kijk op livio.nl/livioplus.